



ประกาศเทศบาลตำบลแม่โป่ง

เรื่อง โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๕๙

ด้วยเทศบาลตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับความรู้ พัฒนาทักษะ ประสบการณ์ในการทำงาน สามารถพัฒนาสู่ความยั่งยืน ในการประกอบอาชีพในอนาคต เกิดเจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ต่อสังคม มีรายได้ระหว่างเรียน สามารถช่วยเหลือผู้ปกครองในช่วงระหว่างปิดภาคเรียน ลดความเสี่ยงให้กับนักเรียน นักศึกษา จากสิ่งยั่วยุ อบายมุข ปัญหายาเสพติดและปัญหาสังคมพร้อมทั้งสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัว และชุมชนในการร่วมกันป้องกันยาเสพติดและปัญหาสังคม

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล จึงประกาศรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงาน ช่วงปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๔๐ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) งานด้านเอกสารธุรการ
- (๒) การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก
- (๓) งานด้านดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
- (๔) การสำรวจหรือจัดทำข้อมูลท้องถิ่น
- (๕) กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ
- (๖) กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๒. คุณสมบัตินักเรียน นักศึกษา

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร
- (๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ตำบลแม่โป่งไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- (๔) การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) และกำลังศึกษาอยู่ใน

สถานศึกษาของรัฐหรือสถานศึกษาเอกชน

๓. วัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่โป่ง (ให้แต่งกายชุดนักเรียน นักศึกษา

/โดยหากแต่งกาย.....

โดยหากการแต่งกายไม่ถูกต้อง ไม่เรียบร้อยจะไม่รับสมัคร) หรือดูรายละเอียดการรับสมัครเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.Meapong1.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๘๔๐๗๗๕ ต่อ ๑๓

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

(๑) ใบสมัคร	จำนวน ๑ ฉบับ
(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว	จำนวน ๑ รูป
(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
(๕) สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๑ ฉบับ
(๖) หนังสือรับรองของผู้ปกครอง	จำนวน ๑ ฉบับ

๕. กำหนดระยะเวลาการจ้าง

ช่วงปิดภาคเรียน ระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ระยะเวลาการจ้างจะเป็นไปตามภารกิจความจำเป็นและความเหมาะสม

๖. การคัดเลือก

เทศบาลตำบลแม่โป่ง จะดำเนินการคัดเลือก หากผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกมีจำนวนมากกว่า ๔๐ คน โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ให้เหลือจำนวน ๔๐ คน ในวันพุธที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลแม่โป่ง โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่งกายชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาตามสถาบันการศึกษาที่สังกัด ซึ่งหากผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกไม่มาเข้ารับการคัดเลือกในวันดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

(๑) พิจารณาจากเกณฑ์การตัดสินใจและความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
ทั้งที่ วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม เป็นต้น

(๒) มีความต้องการและตั้งใจจะปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียน

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลแม่โป่ง จะทำการประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ เทศบาลตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ www.Meapong1.go.th

๙. การชักชวนการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลแม่โป่ง กำหนดให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมประชุมชักชวนโครงการฯ และแจ้งระเบียบการปฏิบัติตน ในวันจันทร์ ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลแม่โป่ง ซึ่งหากนักเรียน นักศึกษาคนใดไม่มาเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๑๐. อัตราค่าตอบแทน

๑๐.๑ กรณีปฏิบัติงานเต็มวันไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ค่าตอบแทนวันละ ๓๐๐ บาท

๑๐.๒ กรณีปฏิบัติงานครึ่งวันไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง (ช่วงเช้า/ช่วงบ่าย) ค่าตอบแทนวันละ ๑๕๐ บาท

๑๐.๓ กรณีปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม ข้อ ๑๐.๑ และข้อ ๑๐.๒ เมื่อปฏิบัติงานเต็มชั่วโมงให้รับค่าตอบแทน ชั่วโมงละ ๔๐ บาท

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

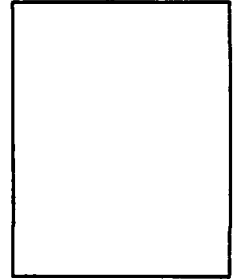
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายทองสุข ธาดุอินจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง

เลขที่..... / ๒๕๕๙ (สำหรับเจ้าหน้าที่)



ใบสมัครนักเรียน นักศึกษาทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปี ๒๕๕๙

๑. ชื่อ - สกุล นาย / นางสาว.....ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี หมายเลขบัตรประชาชน
๓. นับถือศาสนา.....หมุ่โลหิต..... โรคประจำตัว.....
๔. อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ - นามสกุล บิดา..... อาชีพ.....
ชื่อ - นามสกุล มารดา..... อาชีพ.....
๖. ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับ..... โรงเรียน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย.....
.....คณะ.....สาขาวิชา.....
๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. การใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Word โปรแกรม Excell พิมพ์ดีด
๙. ประวัติการฝึกงาน.....

และได้แนบเอกสารหลักฐาน ประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองของผู้ปกครอง | จำนวน ๑ ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

<p><input type="checkbox"/> ได้รับเอกสารการสมัครสอบครบถ้วน</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ที่ผู้สมัครสอบได้นำมายื่นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานถูกต้องและมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>มีปัญหาอื่น ๆ</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน (.....)/...../.....</p>
--	--

ที่.....
.....
.....

วันที่.....

เรื่อง คำรับรองของผู้ปกครองให้ นักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อยู่บ้านเลขที่
หมู่ที่ ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เกี่ยวข้องกับ.....ของ นาย / นางสาว
อนุญาตให้เข้าทำงานในช่วงปิดภาคเรียนได้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)