

การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางพวงเพชร ทุนผลงาม	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง	พวงเพชร ทุนผลงาม
๒	นายจันทร์วัน ปัญญา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง	จันทร์วัน ปัญญา
๓	นายถนอม ตระระธา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง	ถนอม ตระระธา
๔	นายสมยศ ตระริโย	สมาชิกสภาเทศบาล	สมยศ ตระริโย
๕	นายสมคิด ทิศลังกา	สมาชิกสภาเทศบาล	สมคิด ทิศลังกา
๖	นายเกษม พาจรทิศ	สมาชิกสภาเทศบาล	เกษม พาจรทิศ
๗	นายชัชวาล มหาวิน	สมาชิกสภาเทศบาล	ชัชวาล มหาวิน
๘	นางฟองไหล่ สุธะวา	สมาชิกสภาเทศบาล	ฟองไหล่ สุธะวา
๙	นายเสน่ห์ แซ่เลี้ยว	สมาชิกสภาเทศบาล	เสน่ห์ แซ่เลี้ยว
๑๐	นายจ่านงค์ ธงชีว	สมาชิกสภาเทศบาล	จ่านงค์ ธงชีว
๑๑	นายหมื่น โภกสท้าน	สมาชิกสภาเทศบาล	หมื่น โภกสท้าน
๑๒	นางสาวเทียมจันทร์ ไทยกรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล	เทียมจันทร์ ไทยกรณ์

ผู้ไม่มาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประยูร ตระริโย	นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง	ประยูร ตระริโย
๒	นายบุญเรือง ธรรมพุดิ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง	บุญเรือง ธรรมพุดิ
๓	นายอนันต์ พานคำดาว	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง	อนันต์ พานคำดาว
๔	น.ส.มณีประภา ชัยวุฒิ	เลขานายกเทศมนตรีฯ	มณีประภา ชัยวุฒิ
๕	นายวสุชาติ พิชัย	ปลัดเทศบาลตำบลแม่โป่ง	วสุชาติ พิชัย
๖	นางอังคณา ทาพรหม	ผู้อำนวยการกองคลัง	อังคณา ทาพรหม
๗	นายชวลิต คิดอ่าน	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชวลิต คิดอ่าน
๘	นางอารีลักษณ์ สลิดแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	อารีลักษณ์ สลิดแก้ว
๙	นางสาวอภิมรย์ สมณะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อภิมรย์ สมณะ
๑๐	นายรชิวณ แก้วโยน	นิติกร	รชิวณ แก้วโยน
๑๑	นางสาวจุฑามาศ สุทธกุล	นักจัดการงานทั่วไป	จุฑามาศ สุทธกุล
๑๒	นายกฤษดาพงศ์ ปันแสน	นักวิชาการสาธารณสุข	กฤษดาพงศ์ ปันแสน
๑๓	นางสาวจิรวรรณ เรืองเดช	นักวิชาการเกษตร	จิรวรรณ เรืองเดช
๑๔	นายสิทธิพงศ์ ภิรมณ์	นักวิชาการศึกษา	สิทธิพงศ์ ภิรมณ์
๑๕	นายณัฐดนัย ไทยใจอุ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐดนัย ไทยใจอุ่น
๑๖	นางสาวปณณนุช ทาอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปณณนุช ทาอินทร์
๑๗	นางณัฐชา ธรรมปัญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐชา ธรรมปัญญา

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๘	นายพิชิต สิทธิปัญญา		พิชิต สิทธิปัญญา
๑๙	นายพันธุ์ศักดิ์ คำใส	กำนันตำบลแม่โป่ง	มีผู้แทนการประชุม
๒๐	นายสุวัตร ไชยยันโต	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	สุวัตร ไชยยันโต
๒๑	นายมิตรชัย แสงฟู	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	มิตรชัย แสงฟู
๒๒	นางศรินันท์ โซเมอร์แดค	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	ศรินันท์ โซเมอร์แดค
๒๓	นางสุภา อาทะ		สุภา อาทะ

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม ตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และได้แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อ ๒๕) เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง เชิญประธานสภาเทศบาลจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายถนอม พระระภา

(เลขานุการสภา)

ได้ตรวจนับจำนวน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่โป่งที่มาประชุม

ปรากฏว่ามีสมาชิก มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๓ คน

บัดนี้ถือว่าครบองค์ประชุมสภาฯ แล้วครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง สมัยวิสามัญ ครั้งที่

๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

นางพวงเพชร ทุนผลงาม

(ประธานสภา)

ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง สมัยวิสามัญ

๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภา

เทศบาลทุกท่านได้ตรวจสอบก่อนแล้ว มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะขอแก้ไขหรือ

เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด เห็นสมควรให้รับรอง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติยกมือเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยเสียง

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระตุ่ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

๕.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

นางพวงเพชร ทุนผลงาม เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องการประกาศใช้แผนพัฒนา
(ประธานสภาฯ) ท้องถิ่น ของตำบลแม่โป่ง ค่ะ

นายประยูร ตะริโย

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

(นายกเทศมนตรีฯ)

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ตามที่เทศบาลตำบลแม่โป่ง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อใช้
เป็นแนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบล
แม่โป่ง เป็นไปตามระเบียบฯ บัดนี้เทศบาลตำบลแม่โป่งได้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นไปตามความข้อ ๒๑ ข้อ ๒๔ และ ข้อ ๒๕
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก่ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และ
นายกเทศมนตรี ได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขของ เทศบาลตำบลแม่โป่ง

เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลแม่โป่ง เรียบร้อย
ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนา
เทศบาลตำบลแม่โป่ง จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง รับทราบ ครับ

นางพวงเพชร ทุนผลงาม
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดิฉัน ขอให้ที่ประชุม
สภาเทศบาลฯ ยกมือรับทราบด้วยค่ะ

ที่ประชุม

ยกมือรับทราบ

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๒.๑ ผู้ตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.๑.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน
จำนวน ๒ ตัว และเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๔๘๐๐๐ BTU
(ห้องกิจการสภาฯ) จำนวน ๑ ตัว

นางพวงเพชร ทุนผลงาม เรียนเชิญนายประยูร ตะริโย นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง เสนอญัตติ
(ประธานสภาฯ) ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ในญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน
ของสำนักปลัด รวมจำนวน ๒ รายการ เรียนเชิญค่ะ

นายประยูร ตะริโย เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบ
(นายกเทศมนตรีฯ) การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณา
เนื่องจากโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่ได้บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการของ
เทศบาลตำบลแม่โป่ง (ห้องกิจการสภาฯ) จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากได้รับแจ้ง
จากเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาเทศบาล ว่ามีครุภัณฑ์สำนักงาน ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นแก้อื้อ
สำนักงาน (ระดับอำนวยการต้น) จำนวน ๒ ตัว และ เครื่องปรับอากาศที่ใช้ในห้องกิจการ
สภาฯ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๐ ซึ่งมีการดำเนินการซ่อมแซมเป็น
ระยะและพบว่าไม่สามารถใช้งานได้ดี จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อให้สภาเทศบาล พิจารณา
อนุมัติให้ความเห็นชอบ ต่อไปครับ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>
<u>งานบริหารงานทั่วไป</u>	<u>งานบริหารงานทั่วไป</u>
<u>งบบุคลากร</u>	<u>งบลงทุน</u>
เงินเดือนฝ่ายประจำ	<u>ค่าครุภัณฑ์</u>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>
๕,๗๐๐ บาท	๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๓,๕๐๐ บาท
<u>งบลงทุน</u>	ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑ ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	๒. แก้อื้อสำนักงาน ระดับอำนวยการต้น จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๖๐๐ บาท
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	- มีขนาด : ๕๒ x ๖๐ x ๑๒๐ ซม.
๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท	- มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบโครเมียม
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑ ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู	- เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง
	- สามารถปรับสูง-ต่ำได้

๒. แก้วสำนักงาน ระดับอำนวยการต้น จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท - มีขนาด : ๕๒ x ๕๐ x ๑๑๕-๑๒๕ ซม. - มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบโครเมียม - เบาะและพนักพิงหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ - สามารถปรับสูง-ต่ำได้	-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
รวมโอนลด ๖๔,๑๐๐ บาท (หักหมิ่นสีพื้นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๖๔,๑๐๐ บาท (หักหมิ่นสีพื้นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังนี้
 - ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
 - ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

๕.๑.๑.๒ แผนงานการศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

นางพวงเพชร ทุนผลงาม
(ประธานสภาฯ)

เรียนเชิญนายประยูร ตะริโย นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง เสนอญัตติ ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ในญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน ของกองการศึกษา รวมจำนวน ๑ รายการ เรียนเชิญค่ะ

นายประยูร ตะริโย
(นายกเทศมนตรีฯ)

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ข้าพเจ้า นายประยูร ตะริโย นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) สาเหตุที่ต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังกล่าว เนื่องจากการจัดการศึกษา เป็นอีกหนึ่งหน้าที่ที่สำคัญอย่างยิ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องดำเนินการ ตามความพร้อมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นนั้น ๆ เป็นหลัก เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ตรงตามความ

ต้องการของผู้เรียน ด้วยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยหลักสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องแสวงหาการมีส่วนร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์กันระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆอย่างทั่วถึง “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก”เป็นสถานที่สำหรับจัดการศึกษาและเลี้ยงดูเด็กระดับปฐมวัย เพื่อให้ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาทักษะทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาอีกทั้งยังเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น การที่จะพัฒนาเด็กให้มีความรู้ ความสามารถให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย สิ่งสำคัญสิ่งหนึ่ง คือ ครัวเรือนที่สำนักงาน ซึ่งจะเป็นอีกสิ่งหนึ่งที่ช่วยให้เด็กได้ส่งเสริมพัฒนาการ ทักษะทางด้านสมองและการเรียนรู้ทำให้เด็กระดับปฐมวัย มีสภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ อันจะส่งผลให้มีสภาพทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาที่ดี แต่ยังประสบกับปัญหาและอุปสรรค ในเรื่องของครัวเรือนที่จำเป็นในการดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งมีจำนวนที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในการดำเนินการ

เทศบาลตำบลแม่โป่ง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชน เกิดความตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นการจัดหาครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาการของเด็กระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพพร้อมก่อนเข้าสู่ระดับการศึกษาที่สูงขึ้น ตลอดจนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาอย่างเหมาะสมตามวัยเต็มศักยภาพ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ (๖) ว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (๗) ว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (๘) ว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดหน้าที่ของเทศบาลไว้ในมาตรา ๑๖ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (๑๑) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (๑๖) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

เนื่องจากกองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่โป่ง ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนี้

กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่โป่ง

โอนลด	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวด รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาส่งเสริมการกีฬา หน้าที่ ๑๖๘ ตั้งไว้ เป็นเงิน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โอน ลด จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอแล้ว	แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่า ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลาย ครั้งละ ๒๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐.๓.๑
รวมโอนลด จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)	รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๙,๗๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

นางพวงเพชร ทุนผลงาม มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม ให้ความ
(ประธานสภา) เห็นชอบขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่าย
รายการใหม่ ตามข้อ ๒๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รวมจำนวน ๓ รายการ ตาม
รายละเอียดที่นายกเทศมนตรีฯ ได้ชี้แจงถึงเหตุความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ ค่ะ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๒.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงชี้แจง การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

นางพวงเพชร ทุนผลงาม เรียนเชิญนายประยูร ตะริโย นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง เสนอญัตติ
(ประธานสภา) ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ในญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะครุภัณฑ์
สำนักงาน ของกองคลัง รวมจำนวน ๑ รายการ เรียนเชิญค่ะ

นายประยูร ตะริโย เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง กระผมนายประยูร ตะริโย นายกเทศมนตรีฯ
(นายกเทศมนตรีฯ) ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะครุภัณฑ์สำนักงาน ตาม
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่า
ครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)
เนื่องจากกองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานไปแล้ว
จำนวน ๒ ตัว ตามโครงการจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย ขออนุมัติดำเนินการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๑ ตัว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนี้

กองคลัง เทศบาลตำบลแม่โป่ง

คำชี้แจงเดิม	คำชี้แจงใหม่
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวน ๓,๒๐๐ บาท ดังนี้ - แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑ ตัว มีขนาด ไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) : ๕๒ x ๕๐ x ๑๑๕ - ๑๒๕ ซม. มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบโครเมียม เบาะและ พนักพิงหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ มีระบบใช้คสามารถ ปรับระดับได้	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวน ๓,๒๐๐ บาท ดังนี้ - แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑ ตัว มีขนาดไม่ น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) : ๕๒ x ๕๐ x ๑๐๘.๕๐ ซม. มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบโครเมียม เบาะและพนักพิงหุ้มด้วย หนังสังเคราะห์ มีระบบใช้คสามารถปรับระดับได้
รวมเงินงบประมาณ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)	รวมเงินงบประมาณ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

นางพวงเพชร ทุนผลงาม มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุม ให้ความ
(ประธานสภา) เห็นชอบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะครุภัณฑ์สำนักงาน ตามแผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑
รายการ เป็นเงิน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

เวลา ๑๒.๐๐ น. -๑๓.๐๐ น.

-พักรับประทานอาหารเที่ยง-

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นางพวงเพชร ทุนผลงาม ในวาระอื่นๆ มีท่านใด มีเรื่องสอบถามหรือแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ เชิญค่ะ
(ประธานสภา)

นางสาวอารีลักษณ์ สลิตแก้ว ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ทราบเกี่ยวกับ การดำเนินการให้ความ
(หัวหน้าสำนักปลัด) ช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย (เหตุวาตภัย)
ตามที่ได้เกิดสาธารณภัย (เหตุวาตภัย) ในพื้นที่ตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด
จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลาประมาณ ๑๔.๓๐ น.

ได้เกิดเหตุวาทภัย เกิดพายุลมแรง พายุฝนฟ้าคะนอง ต้นไม้และเสาไฟฟ้าหักโค่น จนทำให้เกิดความเสียหายแก่อาคารบ้านเรือน และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ โดยได้รับแจ้ง เหตุจากประชาชนตำบลแม่โป่ง ๘ หมู่บ้าน ประกอบด้วย หมู่ที่ ๒ บ้านป่าไผ่ หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยบอน หมู่ที่ ๔ บ้านแม่โป่งหลวง หมู่ที่ ๕ บ้านพระนอนแม่โป่ง หมู่ที่ ๖ บ้านห้วยอ่าง หมู่ที่ ๗ บ้านต้นผึ้ง หมู่ที่ ๘ บ้านป่าไม้แดง และหมู่ที่ ๑๐ บ้านห้วยบ่อทอง รวมจำนวน ๑๒๕ ครัวเรือน ได้รับความเสียหายในพื้นที่จำนวนมาก และนายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง ได้ออกคำสั่ง ให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการในวันหยุด

บัดนี้ได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว โดยมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑) การสำรวจพื้นที่เพื่อแก้ไขปัญหาและประเมินความเสียหายพร้อมความต้องการ ด้านต่างๆ ของประชาชน

๒) การบรรเทาทุกข์ ปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ดังนี้

- ประสานงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กำนันตำบลแม่โป่ง สมาชิกสภาเทศบาล สำรวจพื้นที่เกิดเหตุเบื้องต้น ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออดอยสะเก็ด ดูแล เรื่องเหตุเสาไฟฟ้าหักโค่น และไฟฟ้าขัดข้อง

- ให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์โดยการรับเรื่องราวร้องทุกข์กรณีเป็นผู้ประสบเหตุ วาทภัย

- เจ้าหน้าที่ ช่วยตัดต้นไม้ที่ล้มขวางเส้นทางจราจร หมู่ที่ ๑ - ๑๐

- เจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อใช้ประกอบการให้ความช่วยเหลือ ตามแบบฟอร์ม ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน

๓) การฟื้นฟูบูรณะ

- เจ้าหน้าที่ ร่วมกับฝ่ายปกครอง สำรวจตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหายเบื้องต้น เพื่อให้ เทศบาลดำเนินการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบฯ รับทราบ

ที่ประชุม

นายสิทธิพงศ์ ภิรมณ์
(นักวิชาการศึกษา)

แจ้งกำหนดการ พิธีถวายน้ำสรง ผ้าไตรพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประเพณีแห่นมสตร ถวายตันศรีมหาโพธิ์ ดอกบัวบูชาเจดีย์พระเกศาธาตุ สัปดาห์ส่งเสริม พระพุทธศาสนา วันวิสาขบูชา (วันสำคัญของโลก) ณ วัดพระธาตุอดอยสะเก็ด อารามหลวง จังหวัดเชียงใหม่ วันพุธ ที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่ง กิจกรรมจะเริ่ม ในเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๙.๓๐ น. ในส่วนขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น จะต้องเข้าร่วมขบวนอัญเชิญน้ำสรงพระราชทานและขบวนแห่นมสตร ถวายตันพระศรีมหาโพธิ์ จำนวน ๑๔ ขบวน ส่วนสถานที่เปิดขบวน รออำเภอดอย สะเก็ด แจ้งครบ จากนั้น ในเวลา ๑๘.๐๐ น. พร้อมกันเข้าพิธีถวายน้ำสรง พระราชทาน และรดนมสตรถวายตันพระศรีมหาโพธิ์ ขบวนอัญเชิญน้ำสรง พระราชทาน ถึงลานโพธิ์ วัดพระธาตุอดอยสะเก็ด เจ้าหน้าที่อัญเชิญน้ำสรงและผ้าไตร พระราชทาน ประดิษฐานยังโถ๊ะหมูปูชา โดย นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร ผู้ว่าราชการ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นประธานพิธี จุดธูปบูชาพระรัตนตรัย จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภา ฯ ทราบ ส่วนกำหนดการ มีตามที่ได้แจกให้ทุกท่าน

ที่ประชุม

รับทราบ

นางพวงเพชร ทุนผลงาม
(ประธานสภาฯ)

บัดนี้ถึงเวลาอันพอสมควรแก่การปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๗
แล้ว ส่วนการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ๓ /๒๕๖๗ จะประชุมวันใดนั้น
จะแจ้งให้สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทราบ อีกครั้ง

ปิดประชุมเวลา

๑๔.๒๐ น.



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายถนอม ทะระธา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง

ผู้จัดบันทึกการประชุมสภาฯ

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง ได้ตรวจร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่โป่งแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายเกษม พاجرทิศ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายสมคิด ทิศลังกา)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุมฯ

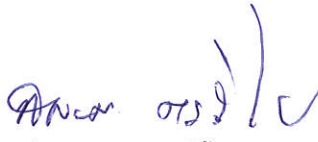
ลงชื่อ



(นายเสน่ห์ แซ่เลี้ยว)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุมฯ

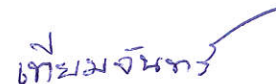
ลงชื่อ



(นายสมยศ ตะริโย)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุมฯ

ลงชื่อ



(นางสาวเทียมจันทร์ ไทยกรณ์)

คณะกรรมการตรวจบันทึกการประชุมฯ

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง ณ วันที่ 15 มิ.ย 67



(นางพวงเพชร ทุนผลงาม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่โป่ง