

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ .....เทศบาลตำบลแม่โป่ง.....

ข้าพเจ้า..นายวิชาญ.....นามสกุล..แก้วโยน.....ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการ.....

สังกัด...สำนักปลัด ..ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
ไม่มี	○	○	○	○	○	○	○

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน  
(นายวิชาญ แก้วโยน)

ตำแหน่ง..นิติกรชำนาญการ.....

วันที่...๑๕ / ๗.๓ / ๒๕๖๘.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนแก่ผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ .....

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา  
(นางสาวอารีลักษณ์ สลิตแก้ว)  
ตำแหน่ง..หัวหน้าสำนักปลัด..

วันที่...๑๕ / ๗.๓ / ๒๕๖๘.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่