

- ☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ อื่นๆ.....

ที่ ชม ๐๕๐๘/ว ๕๐๖



เทศบาลตำบลแม่โป่ง

วันที่..... 1885.
วันที่..... ๒๕ ๖๖๘.๗.....

งาน.....
สำนักงานเกษตรอำเภอต๋อยสะเก็ด
ถนนต๋อยสะเก็ด - บ่อสร้าง ชม ๕๐๒๒๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกลำไย, ขำวนาปี และพืชอื่น ๆ ประจำปี ๒๕๖๘
เรียน ท่านผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน / นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเทพเสด็จ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศอำเภอต๋อยสะเก็ด เรื่อง การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร
ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำสั่งอำเภอต๋อยสะเก็ด ที่ ๗๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. คำสั่งอำเภอต๋อยสะเก็ด ที่ ๗๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเกษตรอำเภอต๋อยสะเก็ด จะได้ดำเนินงานขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียน
เกษตรกรผู้ปลูกลำไย, ขำวนาปี และพืชอื่น ๆ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร
ให้ถูกต้องครบถ้วนและ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดแผนการพัฒนาทางด้านการ
เกษตร การส่งเสริมด้านการผลิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตลอดจนเพื่อรองรับมาตรการช่วยเหลือของ
ภาครัฐบาล และเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

สำนักงานเกษตรอำเภอฯ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกษตรกรที่มีพื้นที่
การเกษตรในอำเภอต๋อยสะเก็ดได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรการเพาะปลูกพืชทุกชนิด
รวมทั้งเกษตรกรผู้ปลูกลำไย, ขำวนาปีการผลิต ๒๕๖๘/๖๙ โดยสามารถดำเนินการผ่านช่องทางได้ ดังนี้

๑. แจ้งข้อมูลผ่านผู้นำชุมชน หรือตัวแทนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) หรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมาย โดยเน้นย้ำให้เกษตรกรกรอกข้อมูลใน ทบก.๐๑ ให้สมบูรณ์ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง
๒. แจ้งขึ้นทะเบียนฯ ผ่านแอปพลิเคชัน Farmbook โดยใช้ Smart Phone
๓. แจ้งขึ้นทะเบียนฯ ผ่านระบบ e-Form ที่เว็บไซต์ efarmer.doae.go.th

ทั้งนี้ให้รวบรวมเอกสารหลักฐานส่ง ณ ที่ทำการท่านผู้ใหญ่บ้าน เพื่อนำส่งสำนักงานเกษตร
อำเภอต๋อยสะเก็ด ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสริมพงษ์ พงษ์พิกุล)
เกษตรอำเภอต๋อยสะเก็ด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง
เพื่อโปรดทราบ

สว. เกษตรอำเภอ ขอแจ้งพร้อมมือ
ขอแจ้งมือขึ้นทะเบียน กระบี่นาแปลงใหม่
เกษตรกรผู้ปลูกฝ้าย, ข้าวนาปี และพืชอื่น ๆ
ประจำปี 2568

วิรัช
(นางสาววิศรา แก่นชัยภูมิ)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด



(นายสุธาชัย กัลยา)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง



(นางสาวอุทัย จิรอมรกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายวสุชาติ พิชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่โป่ง



(นายประยูร ตะริโย)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่โป่ง



ประกาศอำเภอตอยสะเก็ด
เรื่อง การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ในฐานะนายทะเบียนเกษตรกร ได้มอบหมายให้กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นหน่วยงานดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้สำนักงานเกษตรอำเภอแต่ละอำเภอในพื้นที่เป็นหน่วยงานรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร นั้น

อำเภอตอยสะเก็ด โดยสำนักงานเกษตรอำเภอตอยสะเก็ด จึงได้ดำเนินการออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๘ เพื่อให้เกษตรกรที่มีการเพาะปลูก หรือกิจกรรมทางการเกษตรอื่นใดตามคู่มือฯ ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน มีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปตามกรอบระยะเวลากำหนด เพื่อให้สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาวางแผนและพัฒนาภาคการเกษตรตามมาตรการของรัฐต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

- ๑.๑ คราวเรือนเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนจะต้องประกอบการเกษตรเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพรอง
- ๑.๒ คราวเรือนเกษตรกร ๑ คราวเรือน จะมีผู้แทนมาขอขึ้นทะเบียนได้เพียง ๑ คน ซึ่งจะถือว่าเป็นหัวหน้าครัวเรือนเกษตรกร โดยไม่จำเป็นต้องเป็นหัวหน้าครัวเรือนตามทะเบียนบ้าน และหากเป็นหัวหน้าครัวเรือนเกษตรกรแล้วจะไม่สามารถเป็นสมาชิกของครัวเรือนเกษตรกรอื่นได้อีก
- ๑.๓ กำหนดให้ ๑ ทะเบียนบ้าน สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกรได้ ๑ คราวเรือนเกษตรกรเท่านั้น
- ๑.๔ กำหนดให้สามี ภรรยา สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกรได้เพียง ๑ คราวเรือนเกษตรกรเท่านั้น
 - ๑.๔.๑ กรณีที่สามีภรรยา อยู่กินทางพฤตินัย ทั้งที่จดทะเบียนสมรสและมีได้จดทะเบียนสมรส แต่สังคมรับรู้โดยเปิดเผยว่าอยู่ร่วมชายคาบ้านเดียวกันฉันท์สามีภรรยา แม้จะมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านคนละหลังให้ถือว่าเป็นครอบครัวเดียวกัน
 - ๑.๔.๒ กรณีที่สามีภรรยา หย่าขาดจากกัน แต่สังคมรับรู้โดยเปิดเผยว่ายังมีพฤติกรรมกันอยู่ร่วมชายคาเดียวกันฉันท์สามีภรรยา แม้จะมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านคนละหลังให้ถือว่าเป็นครอบครัวเดียวกัน
- ๑.๕ การขึ้นทะเบียนเกษตรกร รับขึ้นทะเบียนทั้งบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
- ๑.๖ ผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องบรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย และมีสัญชาติไทย
- ๑.๗ ผู้พิการ ทุพพลภาพ แต่ยังสามารถประกอบอาชีพการเกษตรด้วยตัวเอง หรือเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต สามารถขึ้นทะเบียนได้
- ๑.๘ พระ เณร นักบวชในศาสนาอื่น ๆ ที่มีข้อห้าม หรือไม่เหมาะสมในการประกอบอาชีพการเกษตร ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกรได้
- ๑.๙ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกคุมขังในเรือนจำ
- ๑.๑๐ การแจ้งขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ในส่วนสมาชิกครัวเรือนต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลนั้นก่อน
- ๑.๑๑ สามารถขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรได้ทั้งพื้นที่ ที่มีเอกสารสิทธิ์ ไม่มีเอกสารสิทธิ์ และทุกลักษณะการถือครองที่ดิน

๒. การประกอบกิจกรรมการเกษตร ที่กรมส่งเสริมการเกษตรรับขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

- ๒.๑ ปลุกข้าว หรือ พืชไร่ เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป
- ๒.๒ ปลุกผัก หรือ ไม้ดอก หรือ ไม้ประดับ หรือ สมุนไพร เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ งาน ขึ้นไป
- ๒.๓ ปลุกสวนป่า หรือ ปลุกป่าเศรษฐกิจแบบสวนเฉพาะ เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป และมีจำนวนต้นรวมกันตั้งแต่ ๑๐๐ ต้นขึ้นไป
- ๒.๔ ปลุกไม้ผล หรือ ไม้ยืนต้น แบบสวนเดี่ยว หรือ สวนแซม เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป
- ๒.๕ ปลุกพืชแบบสวนผสม เกษตรผสมผสาน หรือระบบเกษตรกรรมยั่งยืนซึ่งอาจมีการเลี้ยงสัตว์ หรือเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำร่วมด้วย เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป
- ๒.๖ เพาะเห็ด ทำผักกอก เนื้อที่ตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป
- ๒.๗ เพาะปลุกพืชในระบบโรงเรือนถาวร เนื้อที่ตั้งแต่ ๗๒ ตารางเมตร ขึ้นไป
- ๒.๘ ทำนาเกลือสมุทร เนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป
- ๒.๙ เพาะเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ
 - ๒.๙.๑ ผึ้งพันธุ์ ผึ้งโพรง อย่างใด อย่างหนึ่ง จำนวนตั้งแต่ ๑๐ รัง ขึ้นไป
 - ๒.๙.๒ ชันโรง จำนวนตั้งแต่ ๒๐ รัง ขึ้นไป
 - ๒.๙.๓ ครั่ง จำนวนตั้งแต่ ๕ ตัน (ไม้ยืนต้น) ขึ้นไป
 - ๒.๙.๔ จิ้งหรีด จำนวนตั้งแต่ ๑๐ บ่อขึ้นไป (บ่อขนาดตั้งแต่ ๑.๒ X ๒.๔ เมตร)
 - ๒.๙.๕ ตัวงา ไล่เดือน อย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตรขึ้นไป
 - ๒.๙.๖ แมลงเศรษฐกิจอื่นๆ ให้ใช้วิธีเทียบเคียงกับแมลงเศรษฐกิจข้างต้น และให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

๒.๑๐ ปลุกพืชที่มีเงื่อนไขพิเศษ ได้แก่ กัญชง กัญชา และกระท่อม

๒.๑๐.๑ กัญชง

(๑) ปลุกกลางแจ้ง เป็นสมุนไพร บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร (๗.๕ ตารางวา) ขึ้นไป และต้องมีจำนวนต้นไม่น้อยกว่า ๖ ต้น หรือ

(๒) ปลุกกลางแจ้ง เป็นพืชไร่ (เส้นใย) บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป หรือ

(๓) ปลุกในโรงเรือนถาวร เป็นสมุนไพร ขนาดตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

๒.๑๐.๒ กัญชา

(๑) ปลุกกลางแจ้ง เป็นสมุนไพร บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร (๗.๕ ตารางวา) ขึ้นไป และต้องมีจำนวนต้นไม่น้อยกว่า ๖ ต้น

(๒) ปลุกในโรงเรือนถาวร เป็นสมุนไพร ขนาดตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

๒.๑๐.๓ กระท่อม ปลุกกลางแจ้ง เป็นสมุนไพร บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ งานขึ้นไป และต้องมีจำนวนต้นไม่น้อยกว่า ๒๐ ต้น

๒.๑๑ ประกอบกิจกรรมการเกษตรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างรวมกัน แต่ไม่ถึงจำนวนเนื้อที่ขั้นต่ำตามข้อกำหนด ต้องมีรายได้ในภาคการเกษตรที่คาดว่าจะได้รับตั้งแต่ ๘,๐๐๐ บาทต่อปีขึ้นไป

๓. กรอบระยะเวลา

ชนิดพืช	ช่วงเวลาการแจ้งเพาะปลูก	การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล
ข้าวนาปี	๑ พ.ค. - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	หลังปลูก ๑๕ - ๖๐ วัน
ข้าวนาปรัง	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๘	หลังปลูก ๑๕ - ๖๐ วัน
ไม้ผลไม่ยืนต้น	ตลอดทั้งปี (ทุกครั้งที่ปลูก)	หลังปลูกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (หากยืนต้นอยู่ให้แจ้งทุกปี)
พืชไร่	ตลอดทั้งปี (ทุกครั้งที่ปลูก)	หลังปลูก ๑๕ วัน - ก่อนเก็บเกี่ยว ๓๐ วัน (ยกเว้นข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ หลังปลูก ๑๕ - ๖๐ วัน)
พืชผัก/สมุนไพร	ตลอดทั้งปี (ทุกครั้งที่ปลูก)	หลังปลูกไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
ผักออก (ทานตะวัน/ถั่วอก)	ตลอดทั้งปี (ทุกครั้งที่ปลูก)	หลังปลูกไม่น้อยกว่า ๓ วัน
แมลงเศรษฐกิจ	ตลอดทั้งปี (ทุกครั้งที่ปลูก)	หลังเลี้ยงไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน - ก่อนเก็บเกี่ยว

๔. ช่องทางการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ดังนี้

๔.๑ แจ้งข้อมูล ณ สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงเพาะปลูก หรือจุดนัดหมายที่กำหนด
๔.๒ แจ้งข้อมูลผ่านผู้นำชุมชน หรือตัวแทนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมเอกสารมาส่งที่สำนักงานเกษตรอำเภอ โดยยื่นให้เกษตรกรกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

๔.๓ แจ้งข้อมูลผ่าน Farmbook Application

๔.๔ แจ้งข้อมูลผ่าน e-Form ที่เว็บไซต์ทะเบียนเกษตรกร (farmer.doae.go.th)

๕. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนกรณีเกษตรกรรายใหม่ มีดังต่อไปนี้

๕.๑ แบบ ทบก.๐๑ ที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง

๕.๓ เกษตรกรรายใหม่/รายเดิม แต่เพิ่มแปลงใหม่ ต้องนำหลักฐานการใช้ที่ดินมาแสดงด้วย

๕.๔ รูปภาพตนเอง ๑ นิ้ว ๑ ใบ (กรณีเกษตรกรขึ้นทะเบียนใหม่เท่านั้น)

๖. การตรวจสอบรายชื่อเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียน

๖.๑ เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดตามการตรวจสอบรายชื่อในหมู่บ้าน (ปิดประกาศ ๓ วัน) พร้อมทั้งลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบตรวจสอบฯ ด้วยตนเอง

๖.๒ ในกรณีหากมีการตรวจสอบทางสังคม (การประชาคม) เกษตรกรจะต้องเข้าร่วมด้วยทุกครั้ง ตามที่คณะกรรมการฯ นัดหมาย

๖.๓ ในกรณีหากมีการนัดหมายในการตรวจสอบแปลงในพื้นที่ เกษตรกรจะต้องเข้าร่วมด้วยทุกครั้ง ตามที่คณะกรรมการฯ นัดหมาย

ทั้งนี้อำเภอทยสะเกิด จึงประกาศแจ้งให้เกษตรกรได้รับทราบโดยทั่วกัน เพื่อจัดทำและเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรข้างต้นให้ครบถ้วน และดำเนินการให้ไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิติกรณ์ แสงสุวรรณ)

นายอำเภอทยสะเกิด



คำสั่งอำเภอตอยสะเก็ด

ที่ ๓๑๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรมส่งเสริมการเกษตร ได้มอบหมายให้กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นหน่วยงานรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรเป็นรายสินค้า หรือรายครัวเรือน โดยให้สำนักงานเกษตรอำเภอแต่ละอำเภอ ในพื้นที่ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชทุกปี สำนักงานเกษตรอำเภอตอยสะเก็ดจะได้ ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ชัดเจน แม่นยำ ตามความเป็นจริง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาในการช่วยเหลือ เกษตรกรตามนโยบายของรัฐ ให้สามารถช่วยเหลือเกษตรกร ได้ถูกต้องและทั่วถึง และทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร มีข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้อง แม่นยำ ตาม ความเป็นจริง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และได้รับการช่วยเหลือ จากรัฐบาลได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนถูกต้องตามเงื่อนไข/หลักเกณฑ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน เกษตรกรและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิก อบต. | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน/สารวัตรกำนัน/แพทย์ตำบล | คณะกรรมการ |
| ๔. อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) | คณะกรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร
๒. พิจารณา ตรวจสอบและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรของเกษตรกรตามที่ตั้งแปลง เพาะปลูกในหมู่บ้าน พร้อมทั้งดำเนินการติดประกาศและ/หรือจัดทำประชาคมตรวจสอบทางสังคม และลงชื่อเพื่อ รับทราบผลการติดประกาศและ/หรือผลการประชาคมในการตรวจสอบทางสังคม
๓. รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลให้ช่วยดำเนินการตรวจสอบ ขอร้องเรียนและข้อคัดค้านต่าง ๆ หรือตรวจสอบพื้นที่จริงพร้อมวัดพิกัดพื้นที่ และสรุปผลการพิจารณาแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบล เกษตรอำเภอ และนายอำเภอ ทราบตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิติกรณ์ แสงสุวรรณ)

นายอำเภอตอยสะเก็ด



คำสั่งอำเภอโดยสະເກັດ

ที่ ๓๑๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรมส่งเสริมการเกษตร ได้มอบหมายให้กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นหน่วยงานรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรเป็นรายสินค้า หรือรายครัวเรือน โดยให้สำนักงานเกษตรอำเภอแต่ละอำเภอ ในพื้นที่ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชทุกปี สำนักงานเกษตรอำเภอโดยสະເກັດ จะได้ ดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ชัดเจน แม่นยำ ตามความเป็นจริง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาในการช่วยเหลือ เกษตรกรตามนโยบายของรัฐ ให้สามารถช่วยเหลือเกษตรกร ได้ถูกต้องและทั่วถึง และทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร มีข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้อง แม่นยำ ตาม ความเป็นจริง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และได้รับการช่วยเหลือ จากรัฐบาลได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนถูกต้องตามเงื่อนไข/หลักเกณฑ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน เกษตรกรและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. กำนันประจำตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ประธานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล | คณะกรรมการ |
| ๓. เจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย | คณะกรรมการ |
| ๔. นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. ประธานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ตำบล | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณา ตรวจสอบและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรของเกษตรกรในระดับตำบล
๒. กำกับ ดูแล และปฏิบัติงานตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ของกรม ส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๓. แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรในระดับ ตำบล
๔. ดำเนินการตรวจสอบ ข้อร้องเรียน ข้อคัดค้าน และอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ ในระดับอำเภอและจังหวัดให้ดำเนินการ พร้อมทั้งสรุปรายงานผลการดำเนินการให้ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิติกรณ์ แสงสุวรรณ)
นายอำเภอโดยสະເກັດ

แบบคำร้องทะเบียนเกษตรกรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สำหรับครัวเรือนเกษตรกร)

○ ขอปรับปรุงข้อมูลที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้ว ○ ขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร

สถานที่ขึ้นทะเบียนอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรียน เกษตรอำเภอ

ข้าพเจ้า ☐นาย ☐นางสาว ☐นาง ☐อื่นๆ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - - วันเดือนปีเกิด - -

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน - - (ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเป็นไปตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ อยู่ร่วมกัน ☐ หย่ารวมถึงแยกกันอยู่

(ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบุคคลตามสถานภาพมิได้แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรซ้ำซ้อนกับข้าพเจ้า)

ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร/ชุมชน.....

.....

ตروق/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนและแจ้งข้อมูลรายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1 ลักษณะการประกอบอาชีพ (ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2 เลือกเพียงข้อเดียว)

1.1 อาชีพหลัก	☐ 1.ประกอบอาชีพเกษตร	☐ 2.รับเงินเดือนประจำ	☐ 3.รับจ้างทางการเกษตร
	☐ 4.ประกอบธุรกิจการค้า	☐ 5.รับจ้างทั่วไป	☐ 6.อื่น ๆ
1.2 อาชีพรอง	☐ 1.ประกอบอาชีพเกษตร	☐ 2.รับเงินเดือนประจำ	☐ 3.รับจ้างทางการเกษตร
	☐ 4.ประกอบธุรกิจการค้า	☐ 5.รับจ้างทั่วไป	☐ 6.อื่น ๆ ☐ 7.ไม่มีอาชีพรอง

อาชีพหลัก หมายถึง อาชีพที่ใช้เวลาส่วนใหญ่ในการประกอบกิจกรรมนั้น ๆ อาชีพรอง หมายถึง อาชีพที่ใช้เวลาประกอบกิจกรรมรองจากอาชีพหลัก

ข้อ 2 ระบบการเกษตรอัจฉริยะ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) ☐ 1.ระบบโรงเรือน ☐ 2.ระบบเซ็นเซอร์อัตโนมัติ/กึ่งอัตโนมัติ ☐ 3. IOT

ข้อ 3 ระบบเกษตรพันธสัญญา ☐ 1.ไม่เป็นการทำเกษตรพันธสัญญา ☐ 2.เป็นการทำเกษตรพันธสัญญา

ข้อ 4 สมาชิกในครัวเรือนและการเป็นสมาชิกองค์กร (ข้าพเจ้าได้แจ้งให้สมาชิกในครัวเรือนรับทราบการขึ้นทะเบียนแล้ว)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ช่วยทำการเกษตร		สมาชิก องค์กร	ระดับ การศึกษา	รายได้ (บาท/ปี)	หนี้สิน (บาท/ปี)
			ช่วย	ไม่ช่วย				
1		ผู้ยื่นคำร้อง	✓				ในภาคการเกษตร	ในภาคการเกษตร
							นอกภาคการเกษตร	นอกภาคการเกษตร
2							ในภาคการเกษตร	ในภาคการเกษตร
							นอกภาคการเกษตร	นอกภาคการเกษตร
3							ในภาคการเกษตร	ในภาคการเกษตร
							นอกภาคการเกษตร	นอกภาคการเกษตร

คำอธิบาย หน้า 1 : สมาชิกองค์กร (เลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อ) 1-สหกรณ์ภาคการเกษตร 2-สหกรณ์นอกภาคการเกษตร 3-กลุ่มเกษตรกร 4-กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร

5=กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร 6=กลุ่มยุวเกษตรกร 7=วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน 8=สมาคม/สหพันธ์ 9=อาสาสมัครเกษตร

10=กลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน 11=ธกส 12=เครือข่ายเกษตรกรรุ่นใหม่ 13= อื่นๆ

วุฒิการศึกษา (เลือกเพียงข้อเดียว) 1=จบการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี 2=จบการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า 3=จบการศึกษาในระดับ ปวส./อนุปริญญา

4-จบการศึกษาในระดับ ปวช. 5-จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 6-จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 7-จบการศึกษาในระดับประถมศึกษา 8-ไม่ได้ศึกษา

คำอธิบาย หน้า 3 : วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว, เนื้อที่เก็บเกี่ยว/ให้ผล กรอกเฉพาะการเพาะปลูกพืชเท่านั้น (เนื้อที่เก็บเกี่ยว คือ ข้าว พืชไร่ ผัก ไม้ดอกไม้ประดับ /เนื้อที่ให้ผล คือ ไม้ผลไม้ยืนต้น)

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ กรอกในกรณีเพาะปลูกพืช, ปริมาณผลผลิต กรอกในกรณีเลี้ยงสัตว์

รหัสการปลูก: 1 = สวนเดี่ยว 2 = สวนแซม 3=สวนผสม

รหัสการเลี้ยง (เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ): 1 = กระชัง 2 = ในบ่อ 3=ในนา 4=ในร่องสวน 5=อื่น ๆ รหัสการเลี้ยง (ปศุสัตว์): 1 = โรงเรือนแบบเปิด 2 = โรงเรือนแบบปิด 3=อื่นๆ

ข้อ 6 การประกอบกิจกรรมการเกษตรในครัวเรือน

ที่	รายการที่จัดเก็บ	แปลงที่ 1	แปลงที่ 2
1	ที่ตั้งแปลง/ฟาร์ม	หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด	หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
2	การถือครอง	☐ ครัวเรือน ☐ เช่า (☐ มีสัญญา ☐ ไม่มีสัญญา) ☐ อื่นๆ	☐ ครัวเรือน ☐ เช่า (☐ มีสัญญา ☐ ไม่มีสัญญา) ☐ อื่นๆ
3	ข้อมูลเอกสารสิทธิ์ (กรณีเช่ามีเอกสารสิทธิ์ แต่ไม่สามารถหาเลขบัตร/ชื่อเจ้าของเอกสารสิทธิ์ได้ หรือกรณีไม่มีเอกสารสิทธิ์ ให้กรอกช่องผู้รับรองฯ ในข้อ 3.2 ด้วย โดยไม่ต้องกรอกช่องเจ้าของเอกสารสิทธิ์)		
	3.1 กรณีมีเอกสารสิทธิ์ ประเภท		
	เลขที่	ระหว่าง	ระหว่าง
	เนื้อที่ตามเอกสารสิทธิ์	ไร่ งาน ตร.วา	ไร่ งาน ตร.วา
	เจ้าของเอกสารสิทธิ์	เลขบัตรประชาชน - - - - - ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประชาชน - - - - - ชื่อ-สกุล
	3.2 กรณีเช่ามีเอกสารสิทธิ์ แต่ไม่สามารถหาเลขบัตร/ชื่อเจ้าของเอกสารสิทธิ์ได้ หรือ กรณีไม่มีเอกสารสิทธิ์ ให้กรอกข้อมูลผู้รับรองการทำกิจกรรมการเกษตร	เลขบัตรประชาชน - - - - - ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	เลขบัตรประชาชน - - - - - ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง
4	เขตชลประทาน	☐ ในเขต ☐ นอกเขต	☐ ในเขต ☐ นอกเขต
5	ค่าพิกัดภูมิศาสตร์ที่ตั้งแปลง/ฟาร์ม (เลือกกรอกข้อมูลพิกัด แบบ UTM หรือ LAT/LONG อย่างใดอย่างหนึ่ง)	โซน ☐ 47 ☐ 48 ค่า X หรือ ละติจูด : ค่า Y หรือ ลองจิจูด :	โซน ☐ 47 ☐ 48 ค่า X หรือ ละติจูด : ค่า Y หรือ ลองจิจูด :
6	แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)	(1) ☐ ไม่มีแหล่งน้ำ (2) ☐ แหล่งน้ำสาธารณะ (3) แหล่งน้ำของตนเอง ☐ บ่อน้ำตื้น ☐ บ่อบาดาล ☐ สระน้ำ	(1) ☐ ไม่มีแหล่งน้ำ (2) ☐ แหล่งน้ำสาธารณะ (3) แหล่งน้ำของตนเอง ☐ บ่อน้ำตื้น ☐ บ่อบาดาล ☐ สระน้ำ
7	วิธีการให้น้ำ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)	(1) ☐ ไม่มีระบบให้น้ำ (2) ระบบให้น้ำทางท่อ ☐ สปริงเกอร์ ☐ มินิสปริงเกอร์ ☐ น้ำหยด (3) ☐ ระบบน้ำแบบอื่นๆ	(1) ☐ ไม่มีระบบให้น้ำ (2) ระบบให้น้ำทางท่อ ☐ สปริงเกอร์ ☐ มินิสปริงเกอร์ ☐ น้ำหยด (3) ☐ ระบบน้ำแบบอื่นๆ
8	ชนิดพืช/สัตว์/กิจกรรมการเกษตรอื่นๆ		
9	พันธุ์พืช/สัตว์/กิจกรรมการเกษตรอื่นๆ		
10	วันที่ปลูก/เลี้ยง/เริ่มทำกิจกรรมการเกษตร		
11	วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว		
12	รูปแบบการปลูก	☐ กลางแจ้ง ☐ โรงเรือน ขนาดตร.ม.	☐ กลางแจ้ง ☐ โรงเรือน ขนาดตร.ม.
13	เนื้อที่ปลูก/เลี้ยง	ไร่ งาน ตร.วา	ไร่ งาน ตร.วา
14	เนื้อที่เก็บเกี่ยว/ให้ผล	ไร่ งาน ตร.วา	ไร่ งาน ตร.วา
15	รหัสการปลูก/เลี้ยง/การผลิต		
16	จำนวนที่ปลูก/เลี้ยง		
17	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ/ปริมาณผลผลิต		
18	เกษตรกรรมยั่งยืน	(1) ☐ ไม่เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน (2) เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน ในรูปแบบ ☐ เกษตรผสมผสาน ☐ เกษตรอินทรีย์ (☐ PGS ☐ IFOAM ☐ Organic Thailand ☐ อื่นๆ) ☐ เกษตรธรรมชาติ ☐ เกษตรทฤษฎีใหม่ ☐ วนเกษตรหรือไร่ป่าผสม	(1) ☐ ไม่เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน (2) เป็นเกษตรกรรมยั่งยืน ในรูปแบบ ☐ เกษตรผสมผสาน ☐ เกษตรอินทรีย์ (☐ PGS ☐ IFOAM ☐ Organic Thailand ☐ อื่นๆ) ☐ เกษตรธรรมชาติ ☐ เกษตรทฤษฎีใหม่ ☐ วนเกษตรหรือไร่ป่าผสม

- ☐ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า มีรายได้ในภาคการเกษตรที่คาดว่าจะได้รับ ตั้งแต่แปดพันบาทต่อปีขึ้นไป (เกษตรกรต้องยืนยันกรณีเนื้อที่ปลูกไม่ถึงเนื้อที่ขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ)
- ข้าพเจ้ารับทราบว่า ต้องปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการทำกิจกรรมการเกษตร หากเป็นไม้ผลไม้ยืนต้น ให้แจ้งปรับปรุงข้อมูลทุกปี หากไม่ปรับปรุงกิจกรรมการเกษตร ติดต่อกันเกิน 3 ปี จะถือว่าสิ้นสุดสถานภาพการเป็นเกษตรกรและจะยกเลิกทะเบียนเกษตรกร
- ข้าพเจ้าได้อ่านหรือเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลเป็นจริง ครบถ้วน และทราบดีว่าการให้ข้อมูลที่เป็นเท็จกับทางราชการ มีโทษตามมาตรา 137 และ มาตรา 267 แห่งประมวลกฎหมายอาญา
- ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร กรมส่งเสริมการเกษตร โดยตกลงและยอมรับให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าได้ตามกฎหมาย



ประกาศเกี่ยวกับ
ความเป็นส่วนตัว
<https://farmer.doe.go.th/privacynote>

ลงชื่อ เกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ พยาน (ผู้นำชุมชน/อคม.)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแบบรับขึ้นทะเบียน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร โดยไม่มีเอกสารสิทธิ์

เขียนที่.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง รับรองการใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร โดยไม่มีเอกสารสิทธิ์

เรียน เกษตรอำเภอ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ได้ทำกิจกรรมการเกษตร แต่ไม่มีเอกสารสิทธิ์

ในพื้นที่หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
พื้นที่ทำการเกษตร.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

พิกัด โชน (47/48)ค่า Xค่า Y

หรือ ละติจูด.....ลองจิจูด

กิจกรรมการเกษตร ปลูก/เลี้ยง.....พันธุ์.....

โดยที่ดินดังกล่าวมีที่ข้างเคียงทั้งสี่ทิศติดกัน หรือใกล้เคียงกัน กับที่ดินของบุคคลดังต่อไปนี้

ทิศเหนือ	ติดกับที่ดิน ของ.....
ทิศใต้	ติดกับที่ดิน ของ.....
ทิศตะวันออก	ติดกับที่ดิน ของ.....
ทิศตะวันตก	ติดกับที่ดิน ของ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองการทำกิจกรรมการเกษตร

(.....)

ลงชื่อ.....(เกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน)

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

“ผู้รับรอง” หมายถึง ผู้นำชุมชนตามที่ตั้งแปลง เช่น กำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิก อบต. สมาชิกเทศบาล
กรรมการ สบกด. กรรมการชุมชนในเขตเทศบาล เกษตรกร
ที่ได้รับแต่งตั้งโดยสำนักงานเกษตรเขตกรุงเทพมหานคร

“พยาน” หมายถึง เจ้าของที่ดินข้างเคียง หรือผู้ที่ทำประโยชน์
ในที่ดินข้างเคียง อย่างน้อย ๒ คน